



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » апреля 2021г.
г. Советский

№ 967/НПА

Об утверждении Положения
о персонифицированном финансировании
дополнительного образования детей
на территории Советского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2016 № 1224 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях совершенствования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования:

1. Утвердить Положение о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей на территории Советского района (приложение).
2. Определить Управление образования администрации Советского района в качестве уполномоченного органа по реализации персонифицированного дополнительного образования.
3. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского района по социальному развитию Пискову Л.И.

Глава Советского района

И.А. Набатов



**Положение о персонифицированном финансировании
дополнительного образования детей на территории Советского района**

1. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей на территории Советского района (далее Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Советского района, дополнительного образования за счет средств местного бюджета Советского района.

Положение устанавливает:

- 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
- 2) порядок формирования реестров образовательных программ;
- 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица;

2) поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая (ий) услуги дополнительного образования;

3) реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории Советского района, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета Советского района;

4) реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на территории Советского района;

5) реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями, учредителем которых является Советский район, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Советского района, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития;

6) реестр иных образовательных программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах поставщиков образовательных услуг, не включенных в реестр предпрофессиональных и значимых программ;

7) сертификат дополнительного образования – реестровая запись, созданная в региональном сегменте Единой автоматизированной информационной системе сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в субъектах Российской Федерации (далее ЕАИС ДО);

8) сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, прошедших сертификацию в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в ХМАО – Югре, утвержденными Приказом Департамента образования

и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2016 № 1224 (далее Правила персонифицированного финансирования);

9) сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

10) муниципальная программа персонифицированного финансирования - документ, утверждаемый постановлением администрации Советского района, устанавливающий на определенный период объемы обеспечения сертификатов дополнительного образования, число и структуру действующих сертификатов дополнительного образования, общий объем гарантий по оплате дополнительного образования, перечень направлений дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе программ определенных направлений;

11) уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее Уполномоченный орган) – орган местного самоуправления Советского района или его структурное подразделение, уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение параметров для определения нормативной стоимости образовательных услуг, разрабатывает муниципальную программу персонифицированного финансирования.

2. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Советского района.

2.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее Заявитель), подаёт в Уполномоченный орган, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего раздела, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования (далее Заявление) содержащее следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);
- 3) дату рождения ребенка;
- 4) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- 5) место (адрес) фактического проживания ребенка;
- 6) фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 7) контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;
- 8) согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также ребенка, достигшего возраста 14 лет, не являющегося заявителем;
- 9) отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования;
- 10) сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

1) обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего раздела, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с представлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.3 Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием Заявления, следующие документы и их нотариально заверенные копии:

- 1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- 4) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания) или справка об обучении по основной образовательной программе (при наличии) в муниципальной организации образования Советского района;
- 5) при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка заключение психолого-педагогической комиссии, удостоверяющее статус многодетной семьи, справку органа социальной защиты населения, подтверждающую статус малоимущей семьи.

2.4. Должностное лицо Уполномоченного органа, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявляемым документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием Заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю;

2.5. Заявление регистрируется должностным лицом Уполномоченного органа, осуществляющим прием Заявления, в день его подачи в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в администрации Советского района, утвержденной распоряжением администрации Советского района.

2.6. В случае если Заявителем предъявлены документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, не в полном объеме и (или) не соответствующие условиям установленных пунктом 2.10 настоящего раздела, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день его подачи.

2.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа может осуществляться иными юридическими лицами, в том числе муниципальными организациями дополнительного образования Советского района (далее юридическое лицо).

2.8. При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела, проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней со дня поступления Заявления передает заявление в Уполномоченный орган.

2.9. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления, в том числе при получении Заявления от юридического лица, определяет соответствие сведений указанным в пункте 2.10 настоящего раздела.

2.10. Положительное решение о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования принимается Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня получения Заявления при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) ребенок проживает на территории Советского района, либо осваивает основную образовательную программу в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Советского района;
- 2) в реестре сертификатов дополнительного образования отсутствует запись о предоставлении ранее сертификата дополнительного образования;

3) в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые документами Заявителя.

2.11. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования Уполномоченный орган создает сертификат дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего раздела, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. При внесении записи о сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.13. В случае использования уполномоченным органом ЕИАС ДО Заявитель может направить электронную заявку о предоставлении сертификата дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела (далее электронная заявка).

2.14. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее Ожидающая запись).

2.15. Заявители вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

2.16. Поставщики образовательных услуг зачисляют ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с пунктами 2.2 – 2.14 настоящего раздела.

2.17. В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в Уполномоченный орган Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела, Ожидающая запись исключается Уполномоченным органом из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.18. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования в течение одного рабочего дня со дня установления факта направляет в орган муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в реестр сертификатов дополнительного образования которого внесен сертификат дополнительного образования ребенка уведомление о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Советского района.

При этом в реестре сертификатов дополнительного образования создается сертификат дополнительного образования с номером, соответствующим ранее выданному ребенку сертификата дополнительного образования.

2.19. По запросу Заявителя уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления готовит и выдаёт Заявителю выписку из реестра сертификатов дополнительного образования, которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет ЕИАС ДО (в случае использования ЕИАС ДО).

2.20. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня:

1) со дня получения письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14-ти лет, которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2) в случае нарушения родителями (законными представителями) ребенка и (или) ребенка, достигшего возраста 14-ти лет, которому предоставлен сертификат дополнительного образования настоящего Положения.

2.21. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня, в случаях:

1) письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка, достигшего возраста 14-ти лет, которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2) поступления уведомления от уполномоченного органа другого муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку;

3) достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.22. В случае изменения сведений о ребенке, установленных пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела Заявитель обращается в Уполномоченный орган и (или) к юридическому лицу с заявлением об уточнении данных, которое содержит следующие сведения:

1) перечень сведений, подлежащих изменению;

2) причину(ы) изменения сведений;

3) новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования.

2.23. При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их нотариально заверенные копии, подтверждающие достоверность новых сведений.

2.24. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с даты поступления заявления об уточнении данных передает его в Уполномоченный орган.

2.25. Заявление об уточнении данных рассматривается Уполномоченным органом в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке Уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке или оставлении сведений о ребенке без изменения. В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в сертификат дополнительного образования.

2.26. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на дату достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего раздела, дополнительным общеобразовательным программам (частям дополнительной общеобразовательной программы).

2.27. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Управления образования.

3. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

3.1. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестров дополнительных общеобразовательных программ (реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ).

3.2. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ поставщики образовательных услуг, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают Уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее перечни образовательных программ).

3.3. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр дополнительных общеобразовательных программ и установление максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее Комиссия по реестрам).

3.4. Состав Комиссии по реестрам утверждается постановлением администрации Советского района.

В состав Комиссии по реестрам включаются представители органов местного самоуправления Советского района, осуществляющих функции и полномочия учредителей образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.

3.5. Решения о корректировке реестров дополнительных общеобразовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года.

3.6. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ и установление максимальной численности лиц, обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются Управление образования администрации Советского района при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

3.7. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по данным программам Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения Советского района в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития Советского района.

3.8. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

1) образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

2) образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития Советского района;

3) образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций Советского района и (или) формирования патриотического самосознания детей;

4) образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне Советского района и/или региона приоритетным видам деятельности;

5) образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том

числе в целях профилактики детского дорожного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

6) образовательная программа не будет востребована населением Советского района, в случае ее реализации в рамках системы персонального финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью;

7) образовательная программа реализуется в объединениях, признаваемых в установленном Ханты-Мансийском автономном округе-Югре порядке образованными детскими коллективами.

4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров дополнительных общеобразовательных программ.

4.2. Сертификат дополнительного образования может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр дополнительных общеобразовательных программ, сертификат дополнительного образования присваивается статус сертификата дополнительного образования.

4.3. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр дополнительных общеобразовательных программ, сертификат дополнительного образования присваивается статус сертификата дополнительного образования.

Статус сертификата персонального финансирования присваивается статус сертификата дополнительного образования при условии отсутствия фактов использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 4.1 настоящего раздела.

4.4. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонального финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр дополнительных общеобразовательных программ, при приеме поставщиком образовательных услуг Заявка на обучение (далее Заявка на обучение) по дополнительному образованию.

4.5. Изменение статуса сертификата персонального финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявка на обучение по дополнительному образованию осуществляется при приеме поставщиком образовательных услуг Заявка на обучение (далее Заявка на обучение) по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр дополнительных общеобразовательных программ, при приеме поставщиком образовательных услуг Заявка на обучение (далее Заявка на обучение) по дополнительному образованию.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и неотключенные Заявки, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр дополнительных общеобразовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата, определяемый в соответствии с программой персонального финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявка на обучение по дополнительному образованию (далее Заявка на обучение) не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

4.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонального финансирования осуществляется в случае соблюдения условий, установленных

пунктом 4.6 настоящего раздела, осуществляется уполномоченным органом в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на момент подачи Заявки на обучение общее число используемых сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования не достигло числа, установленного программой персонифицированного финансирования, а также общий объем средств сертификатов дополнительного образования, зарезервированных к оплате по заключенным и ожидающим заключение договоров об образовании, а также средств, списанных с сертификатов дополнительного образования в целях оплаты оказанных услуг дополнительного образования, не достиг объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного программой персонифицированного финансирования.

4.8. При переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата устанавливается в размере потенциального баланса сертификата.

4.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.6 настоящего раздела, осуществляется Уполномоченным органом в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, недоступной для обучения по сертификату персонифицированного финансирования, но доступной для обучения по сертификату учета в соответствии с условиями пункта 4.10 настоящего раздела.

4.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:

1) при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем периоде действия муниципальной программы персонифицированного финансирования, заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) при наступлении очередного периода действия муниципальной программы персонифицированного финансирования, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном периоде действия муниципальной программы персонифицированного финансирования.

4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий	Максимальное совокупное
--------------------	--	-------------------------

		реестр образовательных программ			количество услуг, получение которых допускается
		Реестр предпрофес- сиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр иных образователь- ных программ	
	Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет				
Сертификат учета	2	2	2	4	
Сертификат персонифициро- ванного финансирования	2	2	0	4	
	Дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды				
Сертификат учета	2	2	2	4	
Сертификат персонифициро- ванного финансирования	2	2	0	4	
	Дети из многодетной семьи				
Сертификат учета	2	2	2	6	
Сертификат персонифициро- ванного финансирования	2	2	0	4	

4.12. При подаче Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ, поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня запрашивает в Уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.13. В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11. настоящего раздела для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую Заявку на обучение.

4.14. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поставщик образовательных услуг рассматривает Заявку на соответствие требованиям, установленным локальным актом порядке приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам далее Правила приема и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение одного рабочего дня со дня получения данных информирует Уполномоченный орган.

4.15. Поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления расторгает договор об образовании с ребенком информирует Уполномоченный орган о факте расторжения договора на образование по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.16. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр

сертифицированных образовательных программ определяется Правилами персонифицированного финансирования и муниципальной программой персонифицированного финансирования.

4.17. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 4.11 настоящего раздела, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

